

Nom & Prénom :

Exercice 1 : (3Pts)

Remplir le tableau suivant par les expressions qui conviennent :

Texte – Formule – Adresse – Numéro de téléphone – Date – Nombre

Type texte	Type numérique
.....
.....
.....
.....

Exercice 2 : (3Pts)

Citer le contenu de la cellule active dans chaque figure :

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the formula bar containing 'GROUPE SCOLAIRE ANISSE'. The active cell is A2, and the spreadsheet content is as follows:

	A	B	C	D	E	J	K	L	M	N	O
1											
2	GROUPE SCOLAIRE ANISSE										
3											

Figure 1 : Donnée : Type :

The screenshot shows an Excel spreadsheet with the formula bar containing '=G2*100'. The active cell is G3, and the spreadsheet content is as follows:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
2							30		
3							3000		
4									

Figure 2 : Donnée : Type :

Exercice 3 : (4Pts)

Soit le tableau suivant :

	A	B	C	D	E	F	G
	Mois	Quantité	Prix unitaire	Total H.T	T.V.A 20%	Total T.T.C	
1				.....	.....	.....
2	janv-14	45	17000	.....	.....	.....
3	févr-14	53	11000	.....	.....	.....
4	mars-14	20	14000	.....	.....	.....
5	Somme	.....	.....	.....	.....	.....
6							
7							

Règle de calcul :

Total H.T = Quantité * Prix unitaire

T.V.A = Prix unitaire * 20%

Total T.T.C = Total H.T +TVA

1. Remplir le tableau ci-dessus par les formules qui conviennent

Nom & Prénom :

Exercice 4 : **(4Pts)**

Répondre par vrai ou faux

- La barre d'outils d'accès rapide est une barre personnalisable.
- La sélection de la figure de l'exercice 5 est une sélection discontinue.
- Par défaut, le classeur comporte 5 feuilles.
- La barre d'état permet d'afficher le contenu de la cellule active.

Exercice 5 : **(3Pts)**

Citer les références de plages colorées :

	A	B	C	D	E	F	G
1							
2		1					
3				2			
4							
5							
6							
7							
8			3				
9							
10							
11							
12							
13							

- 1.....2.....
3.....

Exercice 6 : **(3Pts)**

Relier ce qui va ensemble :

Raccourci

Fonction

CTRL+Espace
SHIFT+Espace
CTRL+A

Sélectionner une colonne
Sélectionner toute la feuille
Sélectionner une ligne