

Exercice 1 : (4Pts)

Soit la figure suivante :

	A	B	C	D
1	informatique	10		
2	05/05/2017			
3	=A3+10			
4				
5		150		
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

1. Quelle est l'adresse de la cellule active ? (1pt)

.....

2. Quel est le contenu de la cellule active ? (1pt)

.....

3. Remplir le tableau suivant : (2pt)

Cellule	Donnée	Type de donnée
Exe : A2	Date	Numérique
A1	.....	.....
A3	.....	.....
B1	.....	.....

Exercice 2 : (3Pts)

Remplir le tableau ci-dessous par ce qui convient : (par les formules)

	A	B	C	D	E
1	Mois	Quantité	Prix Unitaire	Total H.T	
2	oct-14	35	1700	.....
3	nov-14	40	1100	.....
4	déc-14	18	1400	.....
5	Somme	.....	.....	.....
6					
7					

Donnée : Total H.T = Quantité * Prix Unitaire

Exercice 3 : (3Pts)

Relier ce qui va ensemble :

CTRL + Espace
SHIFT + Espace
CTRL + A

Sélectionner une ligne
Sélectionner une colonne
Sélection de toute la feuille

Exercice 4 : (4Pts)

Répondre par vrai ou faux :

Par défaut, il y a une feuille dans un classeur

Pour renommer une feuille on fait 1 seul clic sur la feuille

Une plage est un ensemble de cellules continues

La touche « CTRL » = « ET » dans la sélection

Exercice 5 : (2Pts)

Ordonner les étapes suivantes pour supprimer une feuille :

.....	Placer le pointeur de la souris sur l'onglet de la feuille de calcul ;
.....	Sélectionner l'option Supprimer une feuille ;
.....	Appuyer sur le bouton droit de la souris ;
.....	Un message d'alerte s'affiche, cliquez OK.

Exercice 6 : (4Pts)

Soient les feuilles suivantes :

Feuille 1

Feuille 2

Sur feuille 1	Sur feuille 2
<ol style="list-style-type: none">1. Coloriez la plage D5 : G132. Donnez le nom de cette sélection.....3. Citez une méthode pour avoir cette sélection	<ol style="list-style-type: none">1. Coloriez la plage A1 : C3 ; G3 : H6 et C4 : F112. Donnez le nom de cette sélection